

## 如何加入 Zoom 實時課堂

### 方法一：使用電腦登入

1. 按邀請鏈結(稍後於「基灣·愛·自學平台」及 GRWTH 發放)，例子：  
<https://zoom.us/j/7024813835>。
2. (首次使用) 按「下載並執行 Zoom」，安裝 Zoom 程式。
3. 再按一次以上鏈結，再按『開啟「zoom.us.app」』。
4. 在「視訊預覽」中，按「加入並開啟視訊」。
5. 進入課堂後，按左下角「靜音」。
6. 整天課堂完結後，按右下角「結束會議」登出 Zoom 程式。

### 方法二：使用智能手機或平板電腦

1. 到 App Store 下載 Zoom 應用程式。
2. 按邀請鏈結(稍後於「基灣·愛·自學平台」及 GRWTH 發放)，以加入課堂。
3. 進入課堂後，按左下角「靜音」。

## 實時課堂注意事項

1. 進入課堂時，以學校稍後提供的 Google Suite for Education 帳戶登入；
2. 以「**班別\_英文**」名作進入課堂名稱，如：1A\_Chan Wan Wan，以便老師點名；
3. 請學生於上課時預備筆記簿及文具，找一合適之位置，並注意坐姿（避免太嘈吵及陰暗之地方）；
4. 實時與日常課堂相同，學生須穿上整齊校服、依時上課、遵守課堂秩序及專心學習，避免任何學習外的活動，培養積極學習的態度；
5. 學生進入課堂時，先關掉麥克風，老師批准才發言；
6. 學生於課堂需開啟視像功能；
7. 學生發言前請使用舉手功能，直至老師請同學發言；
8. 各科目課節間將有小休時段，建議學生把握時間去洗手間、飲水及望一望綠色物件，稍作伸展；
9. 學生必須注意言行，互相尊重；
10. 網上課堂的秩序要求，與真實課堂一樣，表現良好者會有獎勵。
11. 未經家長同意，學生不能自設聊天室（包括文字及視像方式）；
12. 課堂完結時，學生需立即離開聊天室，以免學生生活被攝錄；

為保障老師、學生參與實時課堂期間的個人私隱，嚴禁以任何方式進行擷取螢幕內所有有關於課堂上的影像、圖片、畫面及聲音，同時亦嚴禁以任何方式對外發放。